



CONNECT
INTERNATIONAL

LES STANDARD
INTERNATIONAUX CHANGENT
ET LES ENTREPRISES
TUNISIENNES SONT
APPELEES A SE METTRE
A JOUR

**Nouveau
Exclusif**

DU 10 AU 11 MAI 2018

AU SIEGE DE CONECT
INTERNATIONAL

**LA NOUVELLE NORME
ISO 50001 VERSION 2018
RELATIVE AU SYSTEME
DE MANAGEMENT DE L'ENERGIE :
CE QUI VA CHANGER PAR RAPPORT
A LA VERSION 2011**

FORMATEUR :

M. AYOUB BABA

Documentation exclusive,
très riche et à jour.

Tarif sans Hebergement :

560 Dht / Personne
(TVA 19% en sus)

Horaire :

De 09:00 A 14:00

INFOLINE : 31 388 100/101
assistante.ci@conect.org.tn

Thème : LA NOUVELLE NORME ISO 50001 VERSION 2018 RELATIVE AU SYSTÈME DE MANAGEMENT DE L'ÉNERGIE : CE QUI VA CHANGER PAR RAPPORT A LA VERSION 2011

Population Cible :

<u>Objectifs de Formation:</u>		<u>Objectifs pédagogiques :</u>		
Jours	Contenu/ Concepts clés à aborder	Méthodes et Moyens Pédagogiques	Durée (Heures)	
			Théorie	Pratique
<p>J₁ le 10/05/2018</p>	<p>Introduction Généralités Cadre Références normatives Termes et définitions Contexte de l'organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Comprendre l'organisation et son contexte ● Comprendre les besoins et les attentes des parties intéressées ● Déterminer la portée et les limites du système de gestion de l'énergie ● Système de gestion de l'énergie <p>Leadership</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Direction et engagement ● Politique énergétique ● Rôles d'organisation, responsabilités et pouvoir <p>Planification</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Généralités ● Actions pour traiter les risques et les opportunités ● Revue énergétique ● Indicateurs de performances énergétiques ● Les fondamentaux de l'énergie ● Buts, objectifs énergétiques et la planification pour les atteindre ● Planification de la collecte de données sur l'énergie 	<p>Apports didactiques sous tendus par un diaporama. Participation du groupe : Echange/débats Traitement de cas pratique Vidéo – projecteur Tableau Blanc Pc Portable</p>	0,5 H	4,5 H
<p>J₂ le 11/05/2018</p>	<p>Support</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ressources ● Compétences ● Sensibilisation ● Communication ● Information documentée <ul style="list-style-type: none"> - Généralités - Création et mise à jour - Contrôle de l'information documentée <p>Opération</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Planification et contrôle opérationnels ● Conception ● Approvisionnement <p>Évaluation des performances</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Surveillance, mesure, analyse et évaluation de la performance énergétique et de l'EnMS 	<p>Apports didactiques sous tendus par un diaporama. Participation du groupe : Echange/débats Traitement de cas pratique Vidéo – projecteur Tableau Blanc Pc Portable</p>	0,5 H	4,5 H

	<ul style="list-style-type: none"> • Évaluation de la conformité aux exigences légales et autres • Audit interne d'EnMS • Examen de la gestion <p>Amélioration</p> <ul style="list-style-type: none"> • Non-conformité et action corrective <p>Amélioration continue</p>			
Total			1 H	9H

Critère et indicateurs d'évaluation :

Degré d'assimilation et de participation au x débats.
 Les réponses aux questions posées.
 Les réponses aux tests et cas pratiques.

Inscrivez – vous

1 – Par courrier

Complétez et renvoyer ce bulletin à :

ELITE FORMATION

07, Rue Albirouni, ZI 4 saint Gobain Megrine Erriadh - 2014 Ben Arous

2 – Par téléphone :

Appelez le : 71.296.574

Lieu

3 – Par fax :

Adressez nous un double de votre

Inscription au numéro suivant : 71.296.438

4 – Par e – mail : elite.formation@gnet.tn

Renseignements concernant l'entreprise :

Raison sociale :

Adresse :

Code postal Ville :

Tél. : Télécopie : Télex : e-mail :

Responsable de formation :

Mme – Melle – M : Tél. :

Personne chargée de suivre le dossier :

Mme – Melle – M : Tél. :

Adresse de facturation :

A l'attention de :

Mme – Melle – M :

Service : Tél. :

Renseignements concernant le (s) stagiaire (s)

Stagiaire 1 : Mme – Melle – M Fonction :

Stagiaire 2 : Mme – Melle – M Fonction :

Stagiaire 3 : Mme – Melle – M Fonction :

Stagiaire 4 : Mme – Melle – M Fonction :

Stagiaire 5 : Mme – Melle – M Fonction :

Règlement :

Ci-joint un chèque bancaire N°sur :

d'un montant de.....DINARS,

en règlement des frais de formation (à l'ordre L'ELITE) DATE :

SIGNATURE ET CACHET
DE L'ENTREPRISE